

# **Tiltaksplan for det ytre miljø 2012 - 2015**



**Universitetet i Bergen**

## 1. Generell del

Innen 2020 skal UiB ha redusert uheldig miljøpåvirkning fra avfall, energibruk, innkjøp/forbruk og transport med 20 %. Flere av tiltakene er av generell karakter og effekt vil gripe inn i flere områder.

Tiltak	Beskrivelse
1.1	UiB skal framstå som en miljøbevisst organisasjon, delta i samfunnsdebatten og formidle miljøkunnskap
1.2	<i>Miljøhensyn i avtaler</i> Kravspesifikasjoner i avtaler (leieavtaler, rammeavtaler og enkeltstående anskaffelser) inneholder miljøhensyn. Det skal løpende følges opp at slike hensyn er ivaretatt
1.3	UiB ønsker å stimulere til egeninnsats, overføring av kunnskap, og god praksis innen miljøområdet <ul style="list-style-type: none"><li>- Det skal sørges for god informasjon og opplæring for ansatte og studenter om forhold som har miljømessig konsekvens</li></ul>
1.4	<i>Miljøsertifisering</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- UiB skal utrede ulike alternativer for miljøsertifisering (første halvdel av 2013)</li><li>- Miljøsertifisering skal innføres ved én administrativ enhet og ett fakultet (innen utgangen av 2013)</li><li>- Alle fakulteter/enheter skal sertifiseres innenfor planperioden</li></ul>

## 2. Avfall

Mål: Innen 2020 skal UiB ha redusert restavfallsmengden med 20 %. Reduksjonen gjøres med gjennomsnittlig årlig reduksjon på 2 % basert på regnskapstall for 2009.

Tiltak	Beskrivelse
2.1	<i>Kildesortering</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- Avfallssystemet skal revideres og grad av tjenlighet vurderes</li><li>- Det skal etableres bedre fasiliteter for kildesortering i bygg</li><li>- I nye bygg og ved større ombygginger skal nødvendig areal til en velfungerende avfallsbehandling prioriteres/frigjøres</li><li>- Det skal inngås returordninger for emballasje med flere leverandører</li></ul>
2.2	<i>Gjenbruk</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- Opplægget for gjenbruk av møbler skal forbedres</li></ul>
2.3	<i>Renhold</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- Renholdspersonell skal få god opplæring i rutiner for avfallshåndtering</li><li>- Miljøsertifiserte produkter skal brukes der de finnes</li><li>- Alle renholdsprodukter skal være registrert og vurdert</li><li>- Renholdsbyrå skal rapportere rengjøringsmidler som brukes/lagres fortløpende til Universitetet (Kjemikaliereregisteret)</li></ul>
2.4	<i>Engangsartikler</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- Engangsbegre til drikkeautomater skal være miljømerkede</li><li>- Engangsartikler knyttet til mat ved enhetene skal ikke benyttes</li><li>- Samarbeidet med SiB om kantinedriften videreutvikles</li></ul>
2.5	<i>Kopiering og utskrift</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- Nye skrivere koblet i nett skal være av typen "Pullprint"</li><li>- Pullprintordningen skal innføres ved alle fakulteter og enheter</li><li>- Tosidig kopiering/utskrift skal være et fast valg på alle skrivere som koples opp mot universitetets nett</li></ul>

2.6	<p><i>Kjemikalier</i></p> <p>Alle som lagrer og bruker kjemikalier skal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Holde løpende oversikt over forekomsten av miljøfarlige kjemikalier.</li> <li>- Vurdere substitusjon. Dette skal dokumenteres</li> <li>- Lage en plan for erstatning av miljøskadelige kjemikalier med mindre miljøskadelige kjemikalier</li> </ul>
2.7	<p><i>Reiseregning</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Personalsystemet PagaWeb gir mulighet for å legge ved kvitteringer elektronisk til reiseregninger. PagaWeb implementeres fortløpende.</li> </ul>

### 3. Energi

Mål: Innen 2020 skal UiB redusere energiforbruket med 20 %. Reduksjonen gjøres med gjennomsnittlig årlig reduksjon på 2 % basert på regnskapstall for 2009.

Tiltak	Beskrivelse
3.1	<p><i>Energiforbruk og energiregning</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Det etablerte energiovervåkningssystemet (EOS) skal gjøre det mulig for alle å se resultater av energisparende tiltak og energiforbruk.</li> <li>- Mulighetene energiovervåkningssystemet gir, skal løpende utnyttes for å sikre lavere energiforbruk.</li> </ul>
3.2	<p><i>ENØK</i></p> <p>Alle bygg er energikartlagt og energimerket.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Energiltak som gir høyest kost-nytte-verdi, skal prioriteres</li> </ul>
3.3	<p><i>IKT</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alle aktuelle datamaskiner og tilbehør, som skjermer og skrivere, skal settes opp med energisparende innstillinger, der det ikke begrenser funksjonaliteten</li> <li>- Det utarbeides en handlingsplan for å få en reduksjon av miljøbelastning i IKT-sektoren</li> </ul>
3.4	<p><i>Holdningsskapende tiltak.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Effekten av ENØK-tiltak ved hjelp av konkrete eksempler skal synliggjøres til ansatte og studenter ved hjelp av infoskjermer på Studentsenteret og i andre passende bygninger.</li> <li>- Enkel informasjon om hva den enkelte selv kan bidra med skal gjøres tilgjengelig</li> <li>- Informasjon om riktig bruk av prosessventilasjon (avtrekkskap, punktavsug og lignende) skal formidles til alle aktuelle medarbeidere og studenter</li> </ul>
3.5	<p><i>Fyringsolje</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gjennomføre utfasing av fyringsolje som hovedoppvarmingskilde i de tre gjenstående bygningene</li> </ul>

### 4. Innkjøp og forbruk

Mål: UiB skal ha et bevisst forhold til innkjøp og forbruk. Det etableres tiltak som gjør miljøriktige valg enklere. Innen 2020 skal UiB ha redusert papirforbruket med 20 %, med gjennomsnittlig årlig reduksjon på 2 % basert på regnskapstall for 2009.

Tiltak	Beskrivelse
4.1	<p><i>E-faktura</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Det skal følges opp at våre leverandører av varer og tjenester tilbyr e-faktura, som lovpålagt etter 1. juli 2012</li> <li>- Universitetet skal bruke e-faktura der det finnes</li> </ul>

4.2	<p><i>Livsløpsstandard</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Det skal i inngåelse av rammeavtaler og ved enkeltanskaffelser av større utstyr, tas miljøhensyn i hele varens/leveransens livsløp</li> <li>- Klimaregnskap til varens/leveransens livsløp skal etterspørres i de tilfeller dette er relevant</li> </ul>
4.3	<p><i>Inventar</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tjenlige møbler skal defineres som en del av det faste inventaret og ikke tas med ved flytting. Personlig tilpasset inventar er unntatt dette</li> <li>- Lageret for møbler/inventar/datautstyr videreutvikles og gjøres bedre kjent</li> </ul>
4.4	<p><i>Nettverk for innkjøpere og rekvirenter</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Det skal avholdes regelmessige nettverksmøter for innkjøpere/rekvirenter</li> <li>- Innkjøpere/rekvirenter skal løpende holdes oppdatert om miljøtiltak og universitetets innkjøpspolitikk</li> </ul>
4.5	<p><i>Miljøsertifiserte leverandører av varer og tjenester</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Å bruke miljøsertifiserte leverandører vektlegges i alle innkjøpsprosesser</li> <li>- Miljøvennlige varer og tjenester skal vektlegges i alle innkjøpsprosesser</li> </ul>

## 5. Transport

Mål: UiB skal ha et bevisst forhold til transport og redusere miljøbelastningen fra transportområdet med 20 % innen 2020. Reduksjonen gjøres med gjennomsnittlig årlig reduksjon på 2 % (målt som CO<sub>2</sub>-ekvivalenter) basert på regnskapstall for 2009.

Tiltak	Beskrivelse
5.1	<p><i>Sykkelparkering</i> – det skal tilrettelegges for trygg sykkelparkering flere steder, med:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Låsbare oppstillingsplasser fortrinnsvis under tak</li> <li>- Dusj og garderobefasiliteter</li> </ul>
5.2	<p><i>Busstilbud</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tilbudet med campusbuss mellom universitetets hovedområder i sentrum og på Haukelandsområdet skal ha tilstrekkelig kapasitet til å være attraktivt for studenter og ansatte – rutetilbudet vurderes jevnlig</li> </ul>
5.3	<p><i>Parkering</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Systematisk følge opp for universitetets plan for parkeringsplasser, som ivaretar hensynet til at UiB vil ha en tydelig miljøprofil</li> <li>- Ved behov, tilrettelegge for flere elbil-parkeringsplasser med muligheter for lading</li> </ul>
5.4	<p>UiB skal gjennomføre tiltak for å redusere antall reiser til møter der det er mulig uten å svekke faglige hensyn ved å:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Følge opp og aktivt arbeide for å øke bruken av videokonferansesentrene med tilhørende støttefunksjoner</li> <li>- Web-basert konferanseutstyr for enkeltkontor skal standardiseres og gjøres tilgjengelig for alle</li> </ul>
5.5	<p><i>Bilpark for intertransport</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ved innkjøp og leie av biler, skal lavt CO<sub>2</sub>-utslipp ha en sentral vektlegging</li> <li>- Ved innkjøp skal elbiler velges hvis mulig</li> </ul>